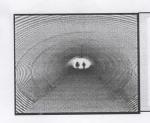


CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AGUDOS DO SUL - PARANÁ

ATA DA 7º ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA - ANO 2021

1 - Data, Hora, Local: Aos 30 (trinta) dia do mês de setembro do ano de 2021 (dois mil e 1 vinte e um), às 13hrs30min (treze horas e trinta minutos), na sala de reuniões da Secretaria 2 Municipal de Educação, situada na Rua Afonso Odias Zollner, nº 416, Centro, no Município 3 de Agudos do Sul, no Estado do Paraná. 2 - Convocação: Conselheiros do Conselho 4 Municipal de Educação - CME. 3 - Presenças: 12 (doze) pessoas conforme registro na lista 5 de presença. 4 - Composição da Mesa: Instalada a Assembleia foram eleitos para compor 6 7 a mesa, como Presidente, a Conselheira Veridiana Pruchaki, e como Secretária, Maria Sebastiana Mielke da Rocha. 5 - Ordem do Dia: a) Ata da última Reunião Ordinária -8 Leitura, Discussão e Aprovação; b) Retorno das Aulas presenciais, conforme Resolução 9 860/2021 da Sesa; c) Assuntos Gerais; e) Local, data e horário da próxima Reunião 10 Ordinária. 6 - Deliberação: Dando início aos trabalhos a Senhora Presidente cumprimentou 11 12 à todos, agradeceu a participação do Senhor Jakson Pereira, Controlador Interno Municipal, e verificou que há quórum legal para dar continuidade à reunião. Em seguida solicitou o 13 14 posicionamento quanto a Aprovação da Ata da 6ª Reunião Ordinária de 12 de agosto de 2021 do CME, a qual foi enviada anteriormente para leitura dos senhores Conselheiros. 15 16 Após discussões, a mesma foi aprovada por unanimidade. Na seguência a Senhora Presidente passa a palavra para a Secretária Municipal de Educação, Cultura, Turismo e 17 Esporte Eliza Dranka Pazda, que inicia falando sobre a Resolução 860/2021, da Secretaria 18 19 de Estado da Saúde, que determina o retorno de todos os alunos da Educação Básica para as aulas presenciais; explica que houve reunião com o Comitê de Biossegurança, onde foi 20 acordado que todas as escolas farão o cronograma de retorno para cumprir o protocolo de 21 22 segurança e manter o distanciamento de um metro entre os alunos; dessa forma, haverá revezamento entre as turmas, onde teremos parte presencial e parte remota, sem prejuízo 23 no aprendizado, permanecendo dessa forma até o final do ano letivo; não há 24 obrigatoriedade de presenças físicas para alunos com comorbidade comprovada, com 25 prescrição médica e com isolamento ou quarentena do COVID-19. O retorno presencial foi 26 marcado par ao dia 18 de outubro. Eliza fala também sobre o transporte escolar, onde será 27 instruído que seja feito o cumprimento do protocolo de segurança, mas fica difícil manter o 28 distanciamento entre os alunos, dentro dos veículos. Fala também que estão sendo 29 contratadas mais três profissionais de serviços gerais para trabalharem nas escolas, sendo 30 que uma vai trabalhar na Escola Cecília Meireles, Uma na Escola Monteiro Lobato e outra 31 na Escola Miguel Junior de Souza, suprindo a necessidade momentânea; essa contratação 32 será até o final do ano letivo. O Controlador Interno da Prefeitura fala sobre os casos de 33 desvio de função, que tem dentro da administração pública, onde servidores de serviços 34 gerais exercem outras funções, deixando esse campo descoberto; para que seja 35 regularizada uma situação dessa, será terceirizado o serviço, onde a empresa contratada 36 vai disponibilizar os servidores para o exercício da função e extinguir o serviço após os 37 servidores efetivos se aposentarem. Há ideia de terceirizar esse serviço para todas as 38 secretarias, mas que o Projeto de Lei prevê somente a terceirização para a Secretaria de 39



40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

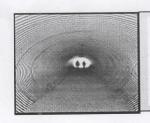
80

81

82

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AGUDOS DO SUL - PARANÁ

Educação, neste momento. A Conselheira Tutelar Eva Tumiski questiona sobre a troca de telhado na escola Cecília Meireles e a Diretora da escola Elenise Fragoso dos Santos fala que ainda continua com goteiras e que há mais serviços a fazer, incluindo a troca da grade de ferro central, que devido ao desgaste, precisa de uma grade nova; fala que o serviço a ser executado será supervisionado por ela e vai cobrar qualidade para que não haja necessidade de ser refeito. A Secretária de Educação fala sobre a demora de adquirir materiais de construção licitados devido a valores que a Prefeitura ficou devendo para a empresa, na gestão anterior, quando esta prestou serviço na obra da Secretaria de Saúde e não foi paga. Como não foi feito aditivo de contrato, ficou sem receber. A empresa foi desclassificada e a segunda colocada assumiu e já está realizando as entregas pendentes. A Conselheira Tutelar Eva Tumiski solicita que seja feito identificação de escola no prédio da Pré-Escola e com placas de sinalização para que os motoristas tenham maior atenção ao passar pelo local, sendo localizada ao lado de uma Rodovia Estadual, com bastante movimento; também solicita que os professores realizem a passagem dos alunos até o veículo de transporte escolar, que fica no outro lado da rua, mas que necessita atravessar a referida rodovia. A Conselheira Eva também fala de alunos que ficam na praça desassistidos no horário do meio-dia, por 10 (dez) minutos, esperando o transporte escolar para o embarque e retorno, que segundo ela, o veículo só chega depois que todos os outros veículos já foram, pois precisa esperar o ônibus que vem da escola Monteiro Lobato. Sugere-se que os alunos da escola de Leão sejam liberados com 10 (dez) minutos antes, iniciando as aulas antes, para que não haja prejuízo no aprendizado, uma vez que os mesmos chegam adiantados na escola. Fala também que há dois veículos do transporte sem monitor e que devem ser providenciados, garantindo uma melhor aplicação quanto ao cumprimento do protocolo de segurança para o COVID-19. O Coordenador de Transporte Escolar Luiz Jaques Tolfo fala que foi sugerido fazer o itinerário que era feito no ano passado em embarcar os alunos da pré-escola e depois buscar os alunos da escola Cecília Meireles, mas que não pode haver parada de veículos para embarque de alunos ao lado do prédio da pré-escola devido a implicações do trânsito e o perigo que representa a parada naquele local; também solicita ajuda da administração quanto ao alargamento e manutenção de estradas, em pontos determinados, onde não há como transitar com os ônibus grandes e os veículos menores não são suficientes para a demanda de alunos; diz que foram várias solicitações ao setor de obras, com identificação dos pontos críticos, mas não houve atendimento; está tendo muita dificuldade em atender as linhas, pois sem esses serviços feitos, implicará na continuidade do serviço do transporte escolar, principalmente com chuvas. Luiz Tolfo prossegue falando das despesas que está tendo por não ter um carro à disposição para atendimento no transporte escolar, precisando utilizar seu próprio veículo. Jakson diz que vai atender a solicitação e disponibilizar um veículo para o uso no transporte escolar e pequenas viagens. O Conselho solicita que seja adquirido um veículo para uso exclusivo da Secretaria de Educação, onde carece de veículos para visitas pedagógicas nas escolas e viagens para fora do município, tendo apenas um veículo e ainda precisando dividir com outras secretarias. A Secretária de Educação não quer adquirir o veículo antes que as escolas estejam reformadas; porém os recursos não são os mesmos. Para concluir a Conselheira Eva fala do trabalho árduo que a educação terá pela



83

84

85

86

87

88

89

90

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AGUDOS DO SUL - PARANÁ

frente, onde terá que se reinventar para conquistar os alunos e que estes queiram retornar às aulas. Coloca o Conselho Tutelar à disposição para auxiliar na retomada das aulas presenciais. Encerrando os assuntos em pauta, a senhora Presidente agradeceu a participação de todos e informou que será disponibilizado no grupo do CME a data da próxima reunião. **7 - Conclusão:** Nada mais havendo para ser tratado, foi encerrada a reunião, lavrando-se esta ata que, lida e aprovada pelos presentes, vai assinada pela Presidente da Mesa, Conselheira Veridiana Pruchaki e pela Secretária "Ad hoc" Maria Sebastiana Mielke da Rocha.

Veridiana Pruchaki Presidente

Maria Sebastiana Mielke da Rocha Secretária "Ad hoc"