

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AGUDOS DO SUL - PARANÁ

ATA DA 6ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA – ANO 2021

1 **1 - Data, Hora, Local:** Aos 12 (doze) dia do mês de agosto do ano de 2021 (dois mil e
2 vinte e um), às 13hrs30min (treze horas e trinta minutos), via online, na Plataforma Google
3 Meet, com acesso de todos os Conselheiros do Conselho Municipal de Educação - CME
4 do Município de Agudos do Sul, no Estado do Paraná. Forma de reunião virtual necessária,
5 devido aos cuidados solicitados pela Secretaria de Saúde Municipal, Estadual e Federal,
6 para que não haja aglomeração de pessoas devido a conter a Pandemia do COVID-19
7 (Coronavírus) e o Decreto Municipal que determina que não haja reuniões dos Conselhos
8 Municipais na forma presencial. **2 - Convocação:** Conselheiros do Conselho Municipal de
9 Educação - CME. **3 - Presenças:** 19 (dezenove) pessoas conforme registro de participação
10 na Plataforma. **4 - Composição da Mesa:** Instalada a Assembleia foram eleitos para
11 compor a mesa, como Presidente, a Conselheira Veridiana Pruchaki, e como Secretária,
12 Cláudia Adriana Ribas Camargo Fiorenzano. **5 - Ordem do Dia:** a) Ata da última Reunião
13 Ordinária – Leitura, Discussão e Aprovação; b) Retorno das Aulas na Modalidade Híbrida;
14 c) Assuntos Gerais; e) Local, data e horário da próxima Reunião Ordinária. **6 - Deliberação:**
15 Dando início aos trabalhos a Senhora Presidente cumprimentou à todos, agradeceu a
16 participação do Senhor Prefeito e do Controlador Interno Municipal e verificou que há
17 quórum legal para dar continuidade à reunião. Em seguida solicitou o posicionamento
18 quanto a Aprovação da Ata da 5ª Reunião Ordinária de 15 de julho de 2021 do CME, a qual
19 foi enviada anteriormente para leitura dos nobres Conselheiros. Após discussões, a mesma
20 foi aprovada por unanimidade. Na sequência a Senhora Presidente passa a palavra para a
21 Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo. A Secretária Eliza Dranka
22 Pazda inicia explicando que no dia 19 e 20/07/2021 foi realizada uma reunião com todos
23 servidores da Educação para prestar informações quanto ao Protocolo de Biossegurança
24 e no dia 21/08, iniciou-se as aulas de forma escalonada e gradual. Segue informando a
25 quantidade de alunos que participam presencialmente e remotamente, por escolas. Fala
26 sobre os casos suspeito e positivados de Covid-19. Informa que nenhum aluno onde a
27 família tinha integrantes suspeito ou positivado estava frequentando a escola neste
28 momento, sendo tudo monitorado pela Comissão de Acompanhamento do Covid-19. Em
29 seguida se coloca à disposição para sanar dúvidas. O Conselheiro Mauri Munhoz de
30 Camargo Filho, cumprimenta a todos e questiona sobre o funcionamento do Transporte
31 Escolar. A Secretaria Municipal de Educação responde que quanto a lotação está dentro
32 do permitido, com o distanciamento social necessário. Com relação aos monitores, somente
33 o veículos da empresas terceirizada que contam com esses profissionais, pois segundo o
34 Chefe do Departamento do Transporte Escolar ainda não há necessidade de colocar
35 monitores na frota municipal devido ao número reduzidos de alunos que utilizam esses
36 veículos. Informa que saiu uma nova Resolução do Estado reduzido o distanciamento social
37 de 1,50m para 1,00 m e acredita que o número de alunos que frequentam o transporte irá
38 aumentar, sendo necessário que a empresa terceirizada utilize veículos maiores. Disse



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AGUDOS DO SUL - PARANÁ

39 ainda que todas as escolas estão supridas com os produtos para higienização e foram
40 distribuídos também máscara e álcool em gel para os alunos. Na sequência a Conselheira
41 Elenise do Carmo Fragoso dos Santos fala que tem que ser verificado se nas linha do
42 Município está sendo cumprido o Protocolo de Biossegurança, pois segundo informações
43 alguns motoristas não estão higienizando as mãos das criança devido à falta de álcool em
44 gel. A Secretária Municipal de Educação, fala que foram repassados todos os materiais
45 para higienização sim, mas se compromete a verificar esta situação. Prosseguindo a
46 Conselheira Luciana Pires de Oliveira disse que alunos que frequentam a Escola Estadual
47 Rui Barbosa de algumas localidades estão receosos de entrar nos ônibus, para ida a escola
48 pois segundo os motoristas não são garantido a volta em alguns casos. A Coordenadora
49 Pedagógica, Maria de Fátima Maoski sugere que seja realizado um levantamento dos
50 alunos que irão retornar, para ser repassado o Chefe do Transporte para providência. Em
51 seguida a Conselheira Elenise menciona os casos dos alunos que o ônibus não buscam na
52 Escola Cecília Meireles e os mesmos tem que pegar outro veículos para ir até a praça
53 central e pegar o transporte correto. Fala que com isso algumas vezes ficam alunos
54 esperando na Escola pelo transporte. Diante disso sugere que todos os veículos do
55 transporte escolar venham até a escola para pegar os alunos principalmente no período da
56 tarde onde os mesmos são pequenos. A Secretária Municipal de Saúde disse que estará
57 verificando essa possibilidade. Dando prosseguimento a Conselheira Elenise questiona
58 qual o posicionamento referente a contratação dos profissionais de serviços gerais. A
59 Secretária Municipal de Educação informa que a Administração Municipal está verificando
60 os tramites legais para esta contratação-e foi acordado que os profissionais que atuam na
61 escolas, façam horas a mais para dar conta da demanda dos serviços, recebendo horas
62 extras por isso, até que seja contratado a empresa. A Senhora Maria Maoski fala que no
63 artigo 08 da nova Resolução do Estado, está previsto que os professores também terão a
64 atribuição da fazer a higienização dentro da sala de aula. Explica que como haverá mais
65 algumas alterações, na próxima segunda-feira será realizada uma reunião com os
66 profissionais de educação para apresentar esta nova Resolução. O Conselheiro Mauri
67 Munhoz de Camargo Filho questiona se foi recebido as respostas dos ofícios encaminhados
68 a Administração Municipal, referente a deliberações da reunião passada. A Senhora
69 Presidente fala que será disponibilizado essas resposta no grupo do WhatsApp, para
70 verificação dos Conselheiros. A Secretária Executiva informa que referente aos serviços
71 gerais teve um problema no envio do Oficio e a Administração não teve tempo hábil para
72 responder. O Senhor Prefeito Municipal, Jesse da Rocha Zoellner, explica que referente a
73 cessão do Professor para o Município de Tijucas do Sul/Pr, o mesmo assumiu o Cargo em
74 Comissão no Setor de Recursos Humanos naquele Município e quanto ao pagamento que
75 foi realizado erroneamente, com o recursos do FUNDEB a Prefeitura de Tijucas do Sul já
76 ressarciu o mesmo. A Conselheira Luciana questiona como está a falta de professores para
77 suprir a demanda e se esse é o momento de ceder servidor para outros Municípios. A
78 Conselheira Maria Maoski fala que até o momento o município está conseguindo atender a
79 demanda, e se acaso futuramente seja necessário mais professores, poderá ser utilizado o
80 período extraordinário, pois já foi realizado o chamamento dos professores, obedecendo os
81 critério de tempo de serviço e idade. Explica que a cessão do Professor não está




CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AGUDOS DO SUL - PARANÁ

82 prejudicando o andamento dos trabalhos, visto que o Município não conta com fila de
83 espera de concurso público, podendo ser utilizado o período extraordinário. Em seguida a
84 Senhora Presidente questiona se os Conselheiros tem mais alguma colocação. O Senhor
85 Jakson Pereira dos Santos, Controlador Interno do Município, cumprimenta a todos, reforça
86 o que foi falado sobre a cessão do professor e parabeniza a Secretaria Municipal de
87 Educação pelo cumprimento do protocolo de Biossegurança e por prestar as informações
88 referente ao COVID. Sugere que o Colégio Estadual Rui Barbosa busque as informações
89 referente a esse vírus e repasse aos profissionais dessa escola também. Com relação ao
90 Transporte Escolar, acha interessante solicitar providências primeiramente da Secretaria
91 Municipal de Educação, pois muitas vezes são problemas pequenos de fácil e rápida
92 resolução, não sendo necessário esperar as reuniões do Conselho Municipal de Educação
93 para resolver. Na sequência a Conselheira Maria Maoski fala sobre os alunos que ficam
94 aglomerando, na frente do Colégio Estadual Rui Barbosa, sem a utilização de máscaras.
95 Sugere que o Colégio disponibilize pessoal para prestar as orientações necessárias na
96 entrada e saída desses alunos. A Conselheira Luciana disse que foram prestadas as
97 devidas orientações dentro da escola e sempre que necessário os profissionais do Colégio
98 ficam orientando sim na entrada e saída dos alunos. Ocorre que como os mesmos estão
99 fora da escola a Diretoria do Colégio não pode se responsabilizar. O Senhor Prefeito
100 Municipal se compromete de verificar junto a Secretaria Municipal de Saúde a possibilidade
101 da Vigilância Sanitária Municipal prestar orientações a esses alunos. Em seguida o
102 Conselheiro Mauri questiona se está sendo realizado a divulgação mencionada na reunião
103 anterior, sobre o número de casos do COVID nas escolas, mesmo que não haja casos
104 positivados, como forma de tranquilizar os pais. A Secretaria Municipal de Educação fala
105 que com relação a isto não foi divulgado por não haver nenhum caso confirmado, mas se
106 compromete a realizar através das mídias sociais informes referentes aos casos positivados
107 ou não nas escolas. A Senhora Maria Maoski, explica que a Vigilância Sanitária repassa o
108 nome da família que tem casos positivados, mas a Educação não pode divulgar, apenas
109 verificar junto ao Sistema SERE, se esta família, possui alunos frequentando a escola.
110 Informa também que de acordo com a nova Resolução Estadual será necessário que cada
111 escola constitua um Comissão que quinzenalmente responderá um questionário sobre os
112 casos de COVID e após deverá ser repassado esse relatório à Secretaria Municipal de
113 Educação. Dando prosseguimento a Senhora Presidente passa para os assuntos gerais
114 onde o Prefeito Municipal informa que a Nova Escola, ainda não foi iniciada, devido que o
115 local que a mesma será construída, não pertence ao Município. Fala que o Conselho do
116 IDR aprovou o repasse desse terreno ao Município, e nos próximos dias acredita que terá
117 novidades sobre este assunto. Na sequência a Senhora Presidente agradece a
118 disponibilização do veículo da Educação que fará o transporte dos alunos da APAE que
119 irão participar dos jogos escolares na cidade de Cascavel/Pr. Disse também que conforme
120 orientações da Federação das APAES as aulas na modalidade híbrida da Escola Especial
121 Israel de Camargo, serão retornadas no dia 23/08/2022, de forma escalonada, atendendo
122 todos os protocolos de Biossegurança. E no dia 21/08 será iniciada a Semana Nacional da
123 Pessoa com Deficiência, onde serão realizadas diversas atividades no Município atendendo
124 todos os protocolos sanitários e gostaria que a população prestigiasse. Por fim, agradeceu



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AGUDOS DO SUL - PARANÁ

125 a participação de todos e divulgou aos presentes a data, hora e local da próxima reunião
126 ordinária do CME que acontecerá na data de 08 de setembro de 2021, às 09 horas, na Sala
127 dos Conselhos Municipais, ou se ainda permanecer a Pandemia a mesma será realizada
128 através Plataforma do Google Meet. **7 - Conclusão:** Nada mais havendo para ser tratado,
129 foi encerrada a reunião, lavrando-se esta ata que, lida e aprovada pelos presentes, vai
130 assinada pela Presidente da Mesa, Conselheira Veridiana Pruchaki e pela Secretária
131 Claudia Adriana Ribas Camargo Fiorenzano.


Veridiana Pruchaki
Presidente


Claudia Adriana Ribas Camargo Fiorenzano
Secretária Executiva